แบบ บก.06

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ การเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของ สป.

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๙๙๘,๐๐๐.- บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๖ ก.ย.๖๙

เป็นเงิน ๔,๙๙๘,๐๐๐.- บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ บริษัท สมาร์ท อัลลายแอนส์ จำกัด

๕.๒ บริษัท ไอเบอล่า จำกัด

๕.๓ บริษัท ชาร์ลี เอคโค่ จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ น.ท.อัครกรณ์ สุวรรณเตมีย์

๖.๒ ร.ต.วุฒิภัทร สกุลพรพิพัฒน์

๖.๓ ร.ท.หญิง อริศา รักญาติ

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)

งานเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

1. ความเป็นมา

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศมีความก้าวหน้าและพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว และได้เข้ามามีส่วนสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ เช่น การรับ-ส่งไฟล์ข้อมูล, การสืบค้นข้อมูล, การติดต่อสื่อสาร และการใช้งานโปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ แต่การใช้งานเทคโนโลยีเหล่านั้นอาจแฝงมาด้วยภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น มัลแวร์ และโปรแกรมประสงค์ร้ายต่างๆ ซึ่งภัยคุกคามดังกล่าว มีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ตัวอย่างเช่น หากผู้ไม่หวังดีสามารถเจาะช่องโหว่และนำโปรแกรมอันไม่พึงประสงค์เข้ามาติดตั้งและฝังไว้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยที่ผู้ใช้งานไม่ทราบอาจส่งผลทำให้ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมต้องหยุดให้บริการได้ หรือการที่มีผู้ไม่หวังดีสามารถขโมยข้อมูลสำคัญที่เป็นเอกสารลับของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมออกไปเผยแพร่บนสื่อสังคมออนไลน์ อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของประเทศได้

กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม เป็นหน่วยงานหลักมีภารกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การให้บริการระบบเครือข่ายสารสนเทศ และการให้บริการอินเทอร์เน็ต ดังนั้น เพื่อเป็นการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม จึงจำเป็นต้องมีระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์ โดยระบบเฝ้าระวังที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ดังนั้น กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม จึงมีความจำเป็นต้องเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง เพื่อใช้ในการป้องกันและลดความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์รูปแบบใหม่ ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมให้มีความทันสมัย สามารถป้องกันการบุกรุกหรือการโจมตีระบบจากภัยคุกคามไซเบอร์รูปแบบใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา

2.2 เพื่อดำรงศักยภาพระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหมให้สามารถดำรงการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และระบบสารสนเทศมีความมั่นคงปลอดภัยจากผู้ไม่หวังดี

2.3 เพื่อพัฒนาองค์ความรู้การเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์รูปแบบใหม่ที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาที่เกิดขึ้นภายในเครือข่ายสารสนเทศสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลทั่วไปหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขาย เช่า พัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม ณ วันเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือก หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือก

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

3.10 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

3.10.1 ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจะต้องรับรองมาแล้วไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถึงวันเสนอราคา

3.10.2 บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลจะต้องรับรองมาแล้วไม่เกิน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถึงวันเสนอราคา

3.11 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.12 ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือถ้าผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ 3.10

3.13 กิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอ

3.13.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

3.13.2 งานซื้อหรือจ้าง และงานก่อสร้าง

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

3.13.3 งานก่อสร้างที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลางตามสาขางานก่อสร้างที่คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการกำหนด

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนงานก่อสร้างสาขา...ไม่น้อยกว่าชั้น...ประเภท...ไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

3.14 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

3.14.1 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.14.2 การยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง

หากผู้เข้าร่วมค้ารายใดได้รับหนังสือเชิญชวนจากหน่วยงานของรัฐแล้วให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ 3.14.1 สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้าตามข้อ 3.14 ข้างต้น ให้ใช้บังคับกับการยื่นข้อเสนอในงานซื้อ จ้าง เช่า งานจ้างที่ปรึกษา หรืองานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

3.15 ผู้เสนอราคาที่เป็นผู้ประกอบการ SMEs ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี) และสำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

3.16 สำหรับแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าให้ใช้บังคับถึงการคัดเลือกคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าในการซื้อหรือจ้าง เช่าหรืองานบริการหรืองานจ้างที่ปรึกษาหรืองานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยอนุโลม

3.17 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับผู้ประกอบการประเภทร้านค้า จะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์และใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.18 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน โดยผู้มอบและรับมอบอำนาจจะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องด้วย

3.19 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคาต่อหน่วยและราคารวมทั้งสิ้น ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ชำระเองทั้งหมดจนกระทั่งส่งมอบงาน ทั้งนี้ ให้แยกภาษีมูลค่าเพิ่มออกจากราคารวมให้เห็นเด่นชัดด้วย ราคาที่เสนอต้องเสนอกำหนดวันยืนราคาไม่น้อยกว่า 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับตั้งแต่วันเปิดซองเสนอราคา โดยภายในกำหนดยืนราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้

3.20 แนวทางการพิจารณางบแสดงฐานะการเงินตามตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ที่ 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 และ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ที่ 0405.2/ว 814 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2567 ดังนี้

3.20.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สิน ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ของ 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก

3.20.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย/กฎหมายต่างประเทศ ซึ่ง ยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(1) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน 1 ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(2) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท

(4) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 3 ล้านบาท

(5) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 60 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 8 ล้านบาท

(6) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 60 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 150 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 20 ล้านบาท

(7) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 150 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 60 ล้านบาท

(8) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 300 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 100 ล้านบาท

(9) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า 200 ล้านบาท

3.20.3 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก โดยที่มีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากซึ่งธนาคารออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอหรือวันลงนามในสัญญา ไม่เกิน 90 วัน

3.20.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 3.20.1 ข้อ 3.20.2 และข้อ 3.20.3 ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือสำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง ทั้งนี้ สำหรับธนาคารภายในประเทศหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด

3.20.5 กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศและบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ตามข้อ 3.20.2 ข้อ 3.20.3 และข้อ 3.20.4 มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e – GP) หรือมีหนังสือเชิญชวน จนถึงวันเสนอราคา

3.20.6 กรณีตามข้อ 3.20.1 - ข้อ 3.20.4 ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป วิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง ตามหมวด 6 งานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด 7 และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหมวด 8 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2483 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(4) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(5) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(6) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

<u>แนวทางการพิจารณาตามข้อ 3.20.1 ข้อ 3.20.2 ข้อ 3.20.3 และข้อ 3.20.4</u>

3.20.7 การพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนเกิน 1 ปี โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นงบแสดงฐานะการเงินนั้นมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบสภาพคล่องทางการเงินของผู้ประกอบการที่เข้าร่วมยื่นข้อเสนอจากงบแสดงฐานะการเงิน ดังนั้น กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินหรือยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่ไม่ใช่ 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หรือยื่นเอกสารผิดประเภท หรือกรณีอื่นใดให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบข้อมูลงบแสดงฐานะการเงินของผู้ยื่นข้อเสนอในช่องทาง www.datawearhouse.dbd.go.th ด้วยทุกครั้ง

3.20.8 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ

กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศที่จดทะเบียนเกิน 1 ปี ที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจในประเทศไทย และไม่มีหน้าที่ในการจัดทำงบแสดงฐานะการเงินเพื่อนำส่งต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กรณีนี้หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินในวันยื่นข้อเสนอ ให้ถือว่าไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติมูลค่าสุทธิของกิจการ เนื่องจากหน่วยงานของรัฐไม่อาจตรวจสอบข้อมูลในช่องทาง www.datawearhouse.dbd.go.th ได้

3.20.9 งบแสดงฐานะการเงิน หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ารับรองหรืองบการเงินที่ผู้ตรวจสอบบัญชีรับรองแล้ว หรือรายงานงบแสดงฐานะการเงินที่ผ่านการรับรองแล้ว กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ

3.20.10 งบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ 1 ปีปฏิทิน เช่น หน่วยงานของรัฐกำหนดวันยื่นข้อเสนอในปี พ.ศ. 2567 งบแสดงฐานะการเงินให้ใช้ปี พ.ศ. 2566 เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม 2567 กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินปี พ.ศ.2565 แทนได้

<u>การพิจารณากรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย</u>

3.20.11 กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนเกิน 1 ปี

ให้พิจารณาจากงบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้กรณีวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม 2567 กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินปี พ.ศ. 2565 แทนได้

3.20.12 การพิจารณากรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่ยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาดังนี้

(1) กรณียื่นข้อเสนอเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงมูลค่าหุ้นที่ชำระแล้วที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเข้ามาในระบบ e - GP ในวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณามูลค่าทุนจดทะเบียนของห้างหุ่นส่วนจำกัด โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงมูลค่าทุนจดทะเบียนที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเข้ามาในระบบ e - GP ในวันยื่นข้อเสนอ

<u>การพิจารณากรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ</u>

3.20.13 กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนเกิน 1 ปี งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้วซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยพิจารณาจากรายงานงบแสดงฐานะการเงินซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเข้ามาในระบบ e - GP ในวันยื่นข้อเสนอ

3.20.14 กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินพิจารณามูลค่าของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว จากหนังสือรับรองการจดทะเบียนหรือหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงมูลค่าของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้วที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเข้ามาในระบบ e – GP ในวันยื่นข้อเสนอ

อนึ่ง กรณีเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ เอกสารที่ใช้ในการยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบการทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด

<u>การพิจารณากรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาผู้ถือสัญชาติไทย/บุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทย</u>

3.20.15 ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นบุคคลธรรมดาจะต้องยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง โดยจะใช้หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากจากหลายบัญชีหรือหลายธนาคารรวมกันก็ได้ โยหนังสือรับรองบัญชรเงินฝากแต่ละฉบับสามารถนำไปใช้ยื่นกับหลายโครงการหรือหลายหน่วยงานได้ ทั้งนี้ หนังสือรับรองบัญชีรับรองเงินฝากต้องมีอายุไม่เกิน 90 วันนับถึงวันยื่นข้อเสนอ

3.20.16 ในกรณีที่เป็นผู้ชนะหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากอีกครั้งหนึ่งก่อนที่จะลงนามในสัญญานั้น จะใช้หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากฉบับที่ใช้ยื่นในยื่นข้อเสนอก็ได้ หากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากฉบับดังกล่าวนั้นยังไม่พ้น 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือรับรองจนถึงวันลงนามสัญญา แต่หากพ้นกำหนด 90 วัน แล้ว ต้องใช้หนังสือรับรองเงินฝากฉบับใหม่แทน

3.20.17 หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากต้องเป็นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่ธนาคารเจ้าของบัญชีออกให้กับผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่สามารถใช้เอกสารการเดินบัญชีธนาคาร (Bank Statement) แทนได้

อนึ่ง กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย เอกสารใช้ในการยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบการทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมกำหนด

<u>กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อ 3.20.7 ข้อ 3.20.8 ข้อ 3.20.9 ข้อ 3.20.10 ข้อ 3.20.11 ข้อ 3.20.12 ข้อ 3.20.13 ข้อ 3.20.14 ข้อ 3.20.15 ข้อ 3.20.16 ข้อ 3.20.17</u>

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีปฏิทินก่อนวันยื่นข้อเสนอ หรืองบแสดงฐานะการเงิน 1 ปีปฏิทินสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอติดลบ หรือทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้วไม่เพียงพอ หรือเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารไม่ถึง 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง หากผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประมาณหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพานิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบหรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางของประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารกลางของประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง หรือที่สำงานงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้งมาใช้แทนให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นผ่านคุณสมบัติเรื่องมูลค่าสุทธิของกิจการ แต่หากผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่ได้ยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอก็จะไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเรื่องมูลค่าสุทธิของกิจการ

<u>กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้า</u>

ให้พิจารณาคุณสมบัติมูลค่าสุทธิของกิจการผู้เข้าร่วมค้าแต่ละราย ตามข้อ 3.1 - ข้อ 3.4 แล้วแต่กรณีโดยให้พิจารณาตามสัดส่วนในการเข้าร่วมที่กำหนดไว้ในข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมร่วมค้า หากผู้เข้าร่วมค้ารายหนึ่งรายใดมีคุณสมบัติเรื่องมูลค่าสุทธิของกิจการไม่ถูกต้อง ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้ารายนั้นไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเรื่องมูลค่าสุทธิของกิจการ

<u>กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นมูลนิธิหรือสหกรณ์</u>

ให้พิจารณามูลค่าสุทธิของกิจการตามข้อ 1 จากงบแสดงการเงินหรือรายงานทางการเงินที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นเข้ามา ในวันยื่นข้อเสนอ

<u>กรณีที่หน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง</u>

คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก หรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉาะเจาะจง ต้องดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติมูลค่าสุทธิของกิจการของผู้ประกอบการรายที่เชิญให้เข้ามายื่นข้อเสนอ ซึ่งต้องตรวจสอบก่อนที่จะได้รับหนังสือเชิญชวน โดยตรวจสอบจากช่องทาง www.datawearhouse.dbd.go.th และต้องตรวจสอบคุณสมบัติมูลค่าสุทธิของกิจการอีกครั้งในวันพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้ ให้พิจารณาและดำเนินการตามข้อ 3.1 - ข้อ 3.7 และแต่กรณี ยกเว้นกรณีหน่วยงานของรัฐดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างกับนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่อประเทศ

3.21 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก (คู่สัญญา) ต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีการเช่า หรือกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน 90 วัน หรือกรณีการซื้อ ซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อ การเช่า การจ้าง และการจ้างก่อสร้าง ซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือมีวงเงินไม่เกิน 500,000.- บาท โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารที่แนบ ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา โดยให้ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 124 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเร่งรัดการปฏิบัติงานตามสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ ดังนี้

3.21.1 แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงาน

เมื่อลงนามในสัญญาแล้ว คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะต้องดำเนินการบริหารสัญญาให้เป็นไปตามนัยมาตรา 100 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังนี้

3.21.1.1 การเร่งรัดให้เข้าปฏิบัติงานตามสัญญา

3.21.1.1 (1) เมื่อลงนามในสัญญาแล้ว หากคู่สัญญาไม่เข้าดำเนินการการบริหารสัญญาให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือเร่งรัดให้คู่สัญญาเข้าดำเนินการตามสัญญา โดยให้หน่วยงานของรัฐกำหนดระยะเวลาในการที่คู่สัญญาต้องเร่งเข้ามาดำเนินการตามสัญญาด้วย ซึ่งหากคู่สัญญาไม่เข้าดำเนินการตามสัญญาภายในระยะเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้ หน่วยงานของรัฐควรใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบอกเลิกสัญญาตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

3.21.1.1 (2) กรณีที่คู่สัญญาเข้าดำเนินการตามสัญญา แต่การดำเนินการตามสัญญามีความล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงานหรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งเร่งรัดให้คู่สัญญาดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการทำงานหรือระยะเวลาดังกล่าว หากคู่สัญญายังมีความล่าช้าหน่วยงานของรัฐควรใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบอกเลิกสัญญาตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ โดยการพิจารณาให้ดำเนินการตามข้อ 1.2 ต่อไป

3.21.1.2 แนวทางการประเมินผลการทำงานและการบอกเลิกสัญญา

ให้หน่วยงานของรัฐประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการทำงานโดยพิจารณาตามหนักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

3.21.1.2 (1) เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญามีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

3.21.1.2 (2) เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 1 ใน 2 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว ปรากฏกรณีดังต่อไปนี้

(1) คู่สัญญามีผลงานประจำเดือนที่ตั้งไว้ไม่ถึงร้อยละ 50 ของแผนงานประจำเดือน และ

(2) ผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 50 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

3.21.1.2 (3) เมื่อล่วงเลยระยะเวลาไปเกิน 3 ใน 4 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้ว คู่สัญญามีผลงานไม่ถึงร้อยละ 65 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยความล่าช้าเป็นความผิดของคู่สัญญา

3.21.1.2 (4) เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่า 85 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง

3.21.1.2 (5) เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา หากสัญญาหรือข้อตกลงมีจำนวนค่าปรับ จะเกินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง ให้ดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 83 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง การซ้อมความเข้าใจการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 183 หากปรากฏว่า เข้าเงื่อนไขหนึ่งกรณีใดตามข้อ 3.21.1.2 (1) - ข้อ 3.21.1.2 (5) หน่วยงานของรัฐควรใช้ดุลพินิจในการพิจารณาบอกเลิกสัญญาตามมาตรา 103 วรรคหนึ่ง (2) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

3.22 ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาสิ่งของที่เสนอราคาได้ ให้ทางราชการยึดไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

3.22.1 เงินสด

3.22.2 เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน 3 (สาม) วัน ทำการของทางราชการ

3.22.3 หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยออกเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ให้ทำหนังสือค้ำประกันไว้ต่อ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

3.22.4 หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยเรียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้ทำหนังสือค้ำประกันไว้ต่อกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

3.22.5 พันธบัตรรัฐบาลไทย หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้ชนะการเสนอราคาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงแล้ว

4. คุณลักษณะทั่วไป คุณลักษณะเฉพาะ เงื่อนไขการจัดทำข้อเสนอทางเทคนิคและข้อกำหนดทั่วไป

4.1 คุณลักษณะทั่วไป

4.1.1 คุณลักษณะเฉพาะของระบบหรืออุปกรณ์ทุกรายการ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะเทียบเท่าหรือดีกว่าคุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนดตามภาคผนวกที่สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม) กำหนด

4.1.2 กรณีอุปกรณ์ (Hardware) หรือโปรแกรม (Software) ที่มิได้ระบุไว้ในเอกสารขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) แต่มีความจำเป็นต้องจัดทำหรือจัดหามาเป็นองค์ประกอบให้งานการเช่าใช้ระบบฯ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อให้งานเสร็จ ผู้เสนอราคาต้องจัดหามาโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

4.1.3 อุปกรณ์และระบบที่เสนอ ต้องไม่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทผู้ผลิตที่อยู่ในระหว่างการคุ้มครองเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้ล้มละลายตามคำสั่งของศาลที่ได้สั่งการตามกฎหมายของประเทศที่บริษัทของผู้ผลิตนั้นตั้งอยู่

4.1.4 ราคาที่เสนอในงานนี้ จะต้องรวมค่าติดตั้งที่ทำให้อุปกรณ์และระบบให้สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของงานการเช่าใช้ระบบฯ โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายทั้งหมดไว้เรียบร้อยแล้ว โดยทางราชการจะไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากที่ปรากฏในราคาที่เสนอ

4.1.5 การติดตั้งอุปกรณ์และระบบที่เสนอ ต้องสามารถใช้ร่วมกับอุปกรณ์หรือระบบที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

4.2 คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ ประกอบด้วย

4.2.1 ผนวก ก ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศ

4.2.2 ผนวก ข ระบบสำหรับบริหารจัดการ Next Generation Firewall แบบรวมศูนย์ (Centralized Management)

4.2.3 ผนวก ค การฝึกอบรมด้านการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์

4.3 เงื่อนไขในการเสนอราคา

4.3.1 ผู้เสนอราคาจะต้องแสดงข้อมูลที่จำเป็นต่าง ๆ ของงาน โดยมีหัวข้ออย่างน้อย ดังนี้

4.3.1.1 รายละเอียดการออกแบบและแผนการติดตั้ง (Project and Implementation Plan)

4.3.1.2 ขอบเขตการดำเนินการติดตั้งหรือเอกสารอธิบายขั้นตอน และวิธีการติดตั้ง

4.3.1.3 ให้แสดงชื่อบริษัทและคุณสมบัติของผู้ร่วมค้า (กรณีที่มีผู้ร่วมค้า)

4.3.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรูปแบบแคตตาล็อกของทุกผลิตภัณฑ์ที่ระบุไว้ใน คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์ และรายละเอียดข้อกำหนดทั้งหมด ซึ่งรูปแบบแคตตาล็อกนั้นจะต้องเป็นรูปแบบแคตตาล็อกจากบริษัทผู้ผลิตอย่างน้อย 1 ชุดต่อ 1 ผลิตภัณฑ์

4.3.3 ผู้เสนอราคาจะต้องอธิบายข้อความแต่ละข้อที่อยู่ในคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์โดยละเอียดว่าผ่านตามที่ราชการกำหนดอย่างไร ในช่องหมายเหตุ (ถ้ามี)

4.3.4 ผู้เสนอราคาจะต้องทำหนังสือแนะนำคณะกรรมการ ในการตรวจสอบคุณลักษณะเฉพาะ (Statement of Compliance) โดยในช่องเอกสารอ้างอิงต้องทำการกำกับหมายเลขบทที่หรือหน้าที่ ที่บ่งบอกถึงคุณสมบัติในข้อนั้นๆ และผู้เสนอราคาต้องทำการขีดเส้นใต้หรือระบายสีในเอกสาร/แคตตาล็อกให้เป็นข้อสังเกต และกำกับหมายเลขข้อที่ใช้อ้างอิงตามข้อกำหนดของคุณลักษณะเฉพาะ (ตามตัวอย่างในตาราง) จำนวน 3 ชุด โดยเป็นต้นฉบับ 1 ชุด และสำเนา 2 ชุด ซึ่งกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมจะไม่พิจารณาเอกสารของผู้เสนอราคาที่ไม่แสดง Statement of Compliance ตามที่กำหนดไว้ โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ขอบเขตของงาน (อ้างถึงข้อ)		ผลิตภัณฑ์ ยี่ห้อและรุ่น	เอกสารอ้างอิง	หมายเหตุ
ผนวก ก	คุณลักษณะเฉพาะ			
1.				
1.1	.....	(รายละเอียดที่กำหนดไว้ในเอกสารอ้างอิง)	เอกสาร/แคตตาล็อก บทที่ ... หน้าที่	
1.2	.....	ผ่านตามที่ราชการกำหนด	เอกสาร/แคตตาล็อก บทที่ ... หน้าที่	
1.3	.....	จะปฏิบัติตามที่.....	...	
...	...	...	...	

ตารางตัวอย่างการแสดงรายละเอียดของ Statement of Compliance

4.3.5 การเสนอราคาครั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม โดยกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม จะพิจารณาคัดเลือกทำสัญญากับผู้เสนอราคารายเดียวเท่านั้น (ไม่แยกคัดเลือกทำสัญญาบางรายการกับผู้เสนอราคารายหนึ่ง และบางรายการกับผู้เสนอราคาอีกรายหนึ่ง) ดังนั้นผู้เสนอราคาที่เสนอราคาอุปกรณ์บางรายการ ที่มีคุณสมบัติไม่ตรงกับที่ระบุในคุณสมบัติเฉพาะของอุปกรณ์ ราคาที่เสนอนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

4.4 ข้อกำหนดทั่วไป

ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องแสดงหลักฐานการผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติของบุคลากรทั้งหมดที่จะเข้ามาร่วมดำเนินการติดตั้งระบบในงานการเช่าใช้ระบบฯ ภายใน 60 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

5. เกณฑ์การพิจารณา

ในการเสนอราคาครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และพิจารณาจากราคารวมต่ำสุดรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

5.1 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

5.1.1 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อราคาวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว. ที่กำหนดไว้สำหรับการขึ้นทะเบียนเป็น SME-GP ดังนี้

วิสาหกิจขนาดย่อม (Micro) ภาคผลิต ภาคการค้าและการบริการ รายได้ไม่เกิน 1,800,000 บาท

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน 100,000,000 บาท ภาคการค้าและการบริการ รายได้ไม่เกิน 50,000,000 บาท

วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน 500,000,000 บาท ภาคการค้าและการบริการ รายได้ไม่เกิน 300,000,000 บาท

กรณีที่ผู้ประกอบการ SMEs ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐจนมีวงเงินสัญญาะสมตามปีปฏิทิน เมื่อนำมารวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันเกินกว่ามูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว. ผู้ประกอบการ SMEs รายนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาแต้มต่อด้านราคากรณีการเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของรายอื่นไม่เกินร้อยละ 10

5.1.2 หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 5 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศไทย ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ 5.1.1 และข้อ 5.1.2 ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ 15

5.1.3 หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้อื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ 3 ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อ จัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

6. ข้อกำหนดการติดตั้ง ระยะเวลาการดำเนินการ และการส่งมอบงาน

6.1 ข้อกำหนดการติดตั้ง

ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกต้องเสนอเอกสารและนำเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ของงานการเช่าใช้ระบบฯ ให้กับกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมเพื่อพิจารณา โดยเอกสารที่เสนอจะต้องประกอบด้วยรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อย ดังต่อไปนี้

6.1.1 รายละเอียดของอุปกรณ์ทั้งหมด ได้แก่ ชื่อ จำนวน ชื่อบริษัทผู้ผลิต และรุ่นของอุปกรณ์

6.1.2 รายละเอียดการออกแบบและแผนการติดตั้ง รวมทั้ง ขอบเขตการดำเนินการติดตั้งหรือเอกสารอธิบายขั้นตอนและวิธีการติดตั้งอย่างละเอียด

6.1.3 บุคลากรที่จะร่วมงานทั้งหมด พร้อมโครงสร้างการจัด ประสบการณ์ทำงาน เบอร์โทรติดต่อ และคุณวุฒิบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง

6.1.4 ในระหว่างการติดตั้งอุปกรณ์ในงานนี้ จะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของระบบงานต่าง ๆ หรือก่อให้เกิดความเสียหาย หากเกิดผลกระทบหรือความเสียหาย ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาระบบงานต่าง ๆ ที่ได้รับผลกระทบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการแก้ไขปัญหานั้นทั้งสิ้น

6.1.5 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก มีหน้าที่รับผิดชอบในการเตรียมการด้านสถานที่ทั้งหมด ซึ่งหมายรวมถึง การปรับปรุงสถานที่ตามความจำเป็น ระบบไฟฟ้า ระบบเครือข่ายสารสนเทศ การจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการทำงานดังกล่าวทั้งหมดด้วย โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

6.1.6 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกต้องแต่งตั้งผู้ประสานงานอย่างเป็นทางการ ในการเข้าร่วมประชุมกับเจ้าหน้าที่ของกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม เพื่อรายงานแผนการดำเนินการ ความคืบหน้าและผลการดำเนินการ ตามที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมกำหนด โดยจะต้องทำหนังสือเพื่อแจ้งวันประชุมให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมทราบ ล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ และเมื่อการประชุมเสร็จสิ้น จะต้องจัดทำรายงานการประชุมส่งให้ ศูนย์ไซเบอร์ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม ภายใน 5 วันทำการ

6.2 ระยะเวลาการดำเนินการ และการส่งมอบงาน

6.2.1 กำหนดให้บริการเป็นระยะเวลา 12 เดือน เริ่มตั้งแต่ 1 ต.ค.69 – 30 ก.ย.70 โดยมีรายละเอียดการส่งมอบงาน ดังนี้

6.2.1.1 ติดตั้งงานการเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ให้สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ของงานการเช่าใช้ระบบฯ และทำการ Update Signature, Software, Firmware, Hotfix และ Subscription หรือการปรับปรุงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบให้เป็นเป็นเวอร์ชันล่าสุดที่มีเสถียรภาพ

6.2.1.2 ติดตั้งและกำหนดค่า (Configuration) อุปกรณ์ในงานการเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ให้สามารถทำงานร่วมกับอุปกรณ์เครือข่ายหรือระบบคอมพิวเตอร์ ตลอดจนการนำระบบ Malware Information Sharing Platform (MISP) และระบบ Cyber Threat Intelligence (CTI) หรือ อุปกรณ์ตามที่หน่วยงานกำหนด มาเชื่อมต่อกับระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการตั้งค่าความปลอดภัย (Security Configuration Guidelines) เช่น CIS Benchmark เป็นต้น และตามที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมกำหนดได้

6.2.1.3 ส่งมอบเอกสารรายละเอียดการออกแบบ หรือเอกสารอธิบายขั้นตอน และวิธีการติดตั้งอย่างละเอียด รวมถึงเอกสารขั้นตอนการกำหนดค่า (Configuration) และคู่มือการใช้งานต่าง ๆ โดยส่งมอบให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม อย่างน้อย 3 ฉบับ พร้อมไฟล์ต้นฉบับของเอกสารทั้งหมด จำนวนอย่างน้อย 3 ชุด ในรูปแบบของ Flash drive หรือ External Hard disk ภายใน 30 วัน นับถัดจากวัน ส่งมอบและติดตั้งระบบทั้งหมด

6.2.2 การส่งมอบทุก ๆ เดือน หลังจากติดตั้งระบบฯ ในข้อ 6.2.1 เรียบร้อยแล้ว โดยให้ส่งมอบรายงานอย่างน้อยดังต่อไปนี้ (ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ทั้งนี้ รูปแบบของรายงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมตามที่ทางราชการกำหนด)

6.2.2.1 รายงานสรุปการใช้ประโยชน์อุปกรณ์ (Utilization Summary Checklist)

6.2.2.2 รายงานคุณลักษณะสิ่งอุปกรณ์ (Summary Checklist)

6.2.2.3 รายงานสรุปผลการทำงานของระบบ เช่น ข้อมูลระบบ, สถานะความพร้อมใช้ของอุปกรณ์, Interface Status, HA Status, เวอร์ชันของ Software/Firmware/Subscription และ Subscription หรือการปรับปรุงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ เช่น รายงานการ Update Hotfix ที่มีความสำคัญที่จำเป็นต้อง Update รวมถึง การ End of Services ของฮาร์ดแวร์ ฯลฯ

6.2.2.4 รายงานบทวิเคราะห์และภาพรวมของระบบ Network

6.2.2.5 รายงานสรุปสถานการณ์ภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของ สป. ที่ตรวจจับได้จากอุปกรณ์ในงานเช่าใช้ฯ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยดังนี้

1. การพยายามเข้าถึงระบบที่ไม่สำเร็จ (Unsuccessful Activity Attempt)
2. การพยายามบุกรุกเพื่อสำรวจข้อมูลองค์กรเพื่อโจมตี (Reconnaissance)
3. การบุกรุกโดยการใช้มัลแวร์ (Malicious Logic)
4. การบุกรุกที่ทำให้ไม่สามารถเข้าไปใช้บริการได้ (Denial of Service)
5. ภัยคุกคาม ภายในเครือข่ายสารสนเทศของ สป. ไปยัง เครือข่ายภายนอก
6. ภัยคุกคาม เครือข่ายภายนอก โจมตีมายัง เครือข่ายสารสนเทศของ สป.
7. ภัยคุกคามที่โจมตีไปยังระบบควบคุมและสั่งการ (Video TeleConference : VTC)

6.2.2.6 รายงานการสำรองข้อมูลอุปกรณ์ (Configuration/Policy) พร้อมทั้งส่งมอบไฟล์สำรองข้อมูลที่ได้เข้ารหัสไว้ตามรูปแบบที่ทางราชการกำหนด

6.2.2.7 รายงานการแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องหรือการปรับแต่งค่า Configuration ของอุปกรณ์

6.2.2.8 รายงานอื่น ๆ ตามที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมกำหนด

6.2.3 ส่งมอบผลรายงาน การประเมินความเสี่ยงและกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (Risk Assessment and Risk Management Strategy) และ รายงานการประเมินช่องโหว่และการทดสอบเจาะระบบ (Vulnerability Assessment and Penetration Testing) ของการเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม หรือระบบงานอื่นๆ ที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมกำหนดรวมทั้งสิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ระบบงาน ตามรูปแบบที่กำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

6.2.3.1 รายงานการประเมินความเสี่ยงและกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (Risk Assessment and Risk Management Strategy) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(ก) วันที่ระบุความเสี่ยง (Date the Risk is Identified)

(ข) คำอธิบายของความเสี่ยง (Description of the Risk)

(ค) โอกาสที่จะเกิดขึ้น (Likelihood of Occurrence)

(ง) ความรุนแรงของเหตุการณ์ (Severity of the Occurrence)

(จ) การจัดการความเสี่ยง (Risk Treatment)

(ฉ) เจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner)

(ช) สถานะของการจัดการความเสี่ยง (Status of Risk Treatment) และ

(ซ) ความเสี่ยงที่เหลือ (Residual Risk)

6.2.3.2 รายงานการประเมินช่องโหว่และการทดสอบเจาะระบบ (Vulnerability Assessment and PenetrationTesting) มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

(ก) การประเมินความมั่นคงปลอดภัยของโฮสต์ (Host Security Assessment)

(ข) การประเมินความมั่นคงปลอดภัยของเครือข่าย (Network Security Assessment)

(ค) การตรวจสอบความมั่นคงปลอดภัยของสถาปัตยกรรม (Architecture Security Review)

6.2.3.3 รายงานแนวโน้มภัยคุกคามที่เกิดขึ้นกับเครือข่ายสารสนเทศของ สป. ประจำเดือน

โดยส่งมอบผลรายงาน 1. การประเมินความเสี่ยงและกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (Risk Assessment and Risk Management Strategy) 2. รายงานการประเมินช่องโหว่และการทดสอบเจาะระบบ (Vulnerability Assessment and Penetration Testing) และ 3. รายงานแนวโน้มภัยคุกคามที่เกิดขึ้นกับเครือข่ายสารสนเทศของ สป. ประจำเดือน ต้องจัดทำอย่างน้อยเดือนละ 1 (หนึ่ง) ครั้ง ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญา หรือ ตามวันเวลาที่ราชการกำหนด พร้อมไฟล์ต้นฉบับของเอกสารรายงานผล อย่างน้อย 3 ฉบับ

7. ระยะเวลาการเช่าและการจ่ายเงิน เริ่มตั้งแต่ 1 ต.ค.69 – 30 ก.ย.70 โดยชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงาน ตามข้อ 6.2.2 และข้อ 10.5 – 10.9 เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หากผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ ข้อ 6.2.2 และข้อ 10.5 – 10.9 กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมสามารถนำค่าปรับที่คำนวณ ตามข้อ 10.10 จนถึงวันสุดท้ายของเดือนนั้นๆ มาหักลบกับค่าเช่ารายเดือนเพื่อคำนวณการจ่ายค่าเช่าในเดือนนั้นๆ แก่ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ต่อไป

8. วงเงินในการเช่า 4,998,000.- บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

9. การตรวจรับ

9.1 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก มีหน้าที่รับผิดชอบในการเตรียมการด้านสถานที่ทั้งหมด ซึ่งหมายรวมถึง การปรับปรุงสถานที่ตามความจำเป็น ระบบไฟฟ้า ระบบเครือข่ายสารสนเทศ การจัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการตรวจรับทั้งหมด

9.2 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องส่งมอบเอกสาร ได้แก่ คู่มือการใช้งานฉบับจริง (Original Manual) จากบริษัทผู้ผลิตหรือสาขาของผู้ผลิตที่อยู่ในประเทศไทยเป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาไทยของอุปกรณ์ทั้งหมดในงานนี้ ทั้งในรูปแบบเอกสาร External Solid State Disk และสำเนาจำนวน อย่างน้อย 2 ชุด

หมายเหตุ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม ขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนดเอกสารที่ส่งมอบเพิ่มเติมตามความจำเป็น และการทำสำเนาเพื่อใช้งานภายในสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

9.3 การดำเนินการใด ๆ ของผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องไม่กระทบกระเทือนต่อระบบและการปฏิบัติงานของหน่วยผู้รับผลงาน ซึ่งหากการดำเนินการใด ๆ มีผลกระทบกระเทือนต่อระบบและการปฏิบัติงานของหน่วยผู้รับผลงาน ให้ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกรีบดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ให้กลับคืนสู่สภาวะเดิมโดยทันที และให้ทำรายงานชี้แจง พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไข ปรับปรุง ให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมทราบ ภายใน 10 วันทำการ นับถัดจากวันที่พบผลกระทบกระเทือนต่อระบบและการปฏิบัติงาน เว้นผลกระทบนั้นจะได้รับอนุญาตจากกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมก่อน

9.4 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่เกิดขึ้นในการดำเนินการทดสอบและการตรวจรับ

9.5 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ต้องจัดทำแบบฟอร์ม Acceptance Check List สำหรับการกรอกข้อมูลในการทดสอบระบบ/อุปกรณ์ และซอฟต์แวร์ ว่าสามารถทำงานได้จริง โดยจะต้องมีรายละเอียดที่จำเป็น เช่น ชื่อผู้ทำการทดสอบ วันที่ทดสอบ และผลการทดสอบ รวมทั้ง รูปถ่ายขั้นตอนการดำเนินการ โดยแบบฟอร์มนี้ต้องมีการลงลายมือชื่อของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือนายทหารควบคุมงาน

9.6 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ต้องจัดทำรายงานผลการอบรมการใช้งานระบบ/อุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่อยู่ในงานนี้ รวมถึงหลักสูตรการฝึกอบรม เช่น รายละเอียดหลักสูตร, แผนการอบรม, เอกสารประกอบการอบรม, รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม, หลักฐานการเข้ารับการอบรม และรูปถ่ายระหว่างการอบรม รวมทั้ง สื่อบันทึกวีดีทัศน์เนื้อหาการอบรม (ในกรณีที่ดำเนินการได้) เป็นต้น โดยแบบฟอร์มนี้ต้องมีการลงลายมือชื่อของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือนายทหารควบคุมงาน

9.7 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องจัดทำแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษา (Preventive Maintenance) ตามข้อ 10.10 ส่งให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม เพื่อพิจารณาเป็นเวลาล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันทำการ ก่อนดำเนินการตรวจรับงวดงานสุดท้าย

9.8 การพิจารณาดำเนินการใด ๆ หากมีส่วนข้อความที่ปรากฏขัดแย้ง หรือกล่าวถึงในประเด็นเดียวกันซึ่งไม่สอดคล้องตรงกัน กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สงวนสิทธิ์ในการพิจารณาดำเนินการในแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ หรือให้เป็นไปตามแนวทางการพิจารณาของทางราชการ

10. เงื่อนไขการรับประกัน การให้บริการระหว่างรับประกัน การบำรุงรักษา และค่าปรับ

10.1 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ต้องรับประกัน Hardware และ Software ตลอดอายุงานการเช่าใช้ระบบฯ

10.2 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ต้องรับประกัน การ End of Services ของ Hardware, Software, Firmware และ Subscription หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ ตลอดอายุงานการเช่าใช้ระบบฯ

10.3 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ต้องส่งมอบรายงานผลการประเมินความเสี่ยงและกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (Risk Assessment and Risk Management Strategy) หากผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถดำเนินการได้ในข้อ 6.2.3 จะต้องยินยอมให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์นั้น นับถัดจากวันที่ครบกำหนดจนกว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จ

10.4 หากผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ไม่สามารถส่งมอบ/ติดตั้งอุปกรณ์, ซอฟต์แวร์ และการฝึกอบรม ตามผนวกประกอบขอบเขตของงานนี้ในงานฯ ได้ครบถ้วน และทันตามกำหนด ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราตายตัว ร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาอุปกรณ์ หรือซอฟต์แวร์ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ/ติดตั้ง นับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา

10.5 เมื่อผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ได้รับแจ้งเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อระบบด้านความปลอดภัยสารสนเทศหรือกระทบต่อผู้ใช้บริการ เช่น การถูกโจมตีระบบสารสนเทศจนทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้, การเข้าถึงหรือถูกขโมยข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้รับอนุญาต และการละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ เป็นต้น ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยเครือข่ายสารสนเทศเข้ามาให้การช่วยเหลือ ภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งเหตุจากกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม เพื่อร่วมกันในการวิเคราะห์การวางแผน และแก้ไขปัญหาภัยคุกคามที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดทำเอกสารรายงานวิเคราะห์เกี่ยวกับเหตุการณ์ภัยคุกคามที่เกิดขึ้น เพื่อประกอบการตรวจรับ

10.6 กรณีที่ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ได้รับการแจ้งเตือนถึงภัยคุกคามไซเบอร์หรือช่องโหว่ที่ยังไม่มีใครล่วงรู้ (Zero Day Attack) จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือได้รับแจ้งเหตุจากกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม ให้รีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ ภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับการแจ้งเหตุ พร้อมทั้งจัดทำเอกสารรายงานการแก้ไขเพื่อประกอบการตรวจรับ

10.7 กรณีที่ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องรับผิดต่อ กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม กรณีที่ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ผู้แทน ช่าง หรือลูกจ้างของผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือไม่มีความรู้ความชำนาญพอ กระทำหรืองดเว้นการกระทำใดๆ เป็นเหตุให้ระบบเครือข่ายของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม หรือ ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม เสียหายหรือไม่อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี หากใช้ระยะเวลาในการแก้ไขปัญหา นานเกิน 48 ชั่วโมง ซึ่งมีสาเหตุมาจากอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ โดยผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องจัดหาระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน ทั้งนี้ การดำเนินดังกล่าวต้องไม่ให้ส่งผลกระทบกับการให้บริการในงานการเช่าใช้ระบบฯ

10.8 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องเริ่มดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ภายใน 4 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบผ่านทางเอกสาร หรือ โทรศัพท์ หรือ โทรสาร หรือ E-mail หรือ ช่องทางการสื่อสารที่หน่วยกำหนด โดยต้องแก้ไขให้ระบบสามารถทำงานได้ตามปกติ ภายใน 24 ชั่วโมง หากใช้ระยะเวลาในการแก้ไขยาวนานเกิน 48 ชั่วโมง ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องทำหนังสือรายงานชี้แจงถึงสาเหตุปัญหาที่เกิดขึ้นและแนวทางการแก้ไขอย่างละเอียด โดยกำหนดวันและเวลาที่คาดว่าดำเนินการแก้ไขจนแล้วเสร็จ ตามระยะเวลาที่หน่วยเห็นสมควร ถึงกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม หากไม่สามารถแก้ไขให้ระบบสามารถทำงานได้ตามปกติได้แล้วนั้น ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องจัดหาระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศ ของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมชดใช้แทน

10.9 ในกรณีที่อุปกรณ์เกิดชำรุดจนไม่สามารถใช้งานได้ เมื่อผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจำเป็นต้องนำอุปกรณ์ไปซ่อมแซม ให้ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ต้องนำอุปกรณ์ในลักษณะเดียวกับรายการนั้น

หรืออุปกรณ์ที่มีความสามารถเทียบเคียงกันได้มาติดตั้งทดแทน โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และกำหนดค่าการทำงานของอุปกรณ์ (Configuration) ให้สามารถใช้งานได้ ภายในห้วงเวลา 24 ชั่วโมงหลังจากได้รับแจ้งจากเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล ทั้งนี้ การดำเนินดังกล่าวต้องไม่ให้ส่งผลกระทบกับการให้บริการในงานการเช่าใช้ระบบฯ

10.10 หากผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อ 10.5 – 10.9 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องยินยอมให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของมูลค่าของระบบในแต่ละผนวกที่กำหนดแนบท้ายขอบเขตของงานการเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเหตุจากกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ

10.11 การดำเนินการ ตามข้อ 10.5 – 10.9 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ยินยอมให้บริการ ณ สถานที่ติดตั้งแบบไม่มีเงื่อนไขและไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น ตลอดอายุงานการเช่าใช้ระบบฯ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องส่งรายงานผลการดำเนินการให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมทราบ ตามวันเวลาที่ราชการกำหนด

10.12 กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม สามารถติดต่อแจ้งเหตุได้ ทั้งทางโทรศัพท์ โทรสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางไลน์ เมื่อเกิดเหตุขัดข้องกับระบบหรืออุปกรณ์ที่อยู่ในงานฯ หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์การละเมิดความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

10.13 วันทำการ หมายถึง วันจันทร์ – ศุกร์ ยกเว้นวันหยุดราชการ ชั่วโมงทำการ หมายถึง ช่วงเวลา 08:30-16:30 นาฬิกา

10.14 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องทำการ Update Signature, Software, Firmware, Hotfix และ Subscription หรือ การอัพเดทที่มี Official Critical Announcement จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ การปรับปรุงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบให้เป็นรุ่นและเวอร์ชั่นล่าสุด ที่มีเสถียรภาพอยู่เสมอตามที่บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์แนะนำ หรือทางราชการกำหนด และในกรณีที่ Hardware ปัจจุบัน ไม่สามารถรองรับปริมาณที่เพิ่มมากขึ้นของผู้ใช้งาน หรือเครือข่ายสารสนเทศ หรือระบบสารสนเทศที่ให้บริการ บริษัทจะต้องการปรับปรุง หรือเปลี่ยนรุ่น Hardware ให้สามารถรองรับได้ พร้อมทั้งกำหนดค่าการทำงานของอุปกรณ์ (Configuration) ให้เป็นไปตามที่ราชการกำหนดและอุปกรณ์สามารถเชื่อมต่อกับอุปกรณ์หรือระบบอื่นๆ ภายใน ทสอ.กห. กำหนด ได้ หากผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ไม่สามารถดำเนินการได้จะต้องยินยอมให้กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาอุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ นั้น นับถัดจากวันที่บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์แนะนำให้ปรับปรุงรุ่นหรือเวอร์ชั่นของอุปกรณ์ หรือได้รับแจ้งจากกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม

10.15 กรณีที่ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก ไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงในการรับประกันและก่อให้เกิดความเสียหายต่อการทำงานของกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด อันจะเกิดจากการที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

10.16 กรณีที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม มีความจำเป็นที่จะต้องปรับเปลี่ยนสถานที่และตำแหน่งที่ติดตั้งระบบหรืออุปกรณ์หรือทำการเคลื่อนย้ายระบบหรืออุปกรณ์ ให้เป็นภาระรับผิดชอบของผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ตลอดอายุงานการเช่าใช้ระบบฯ

11. เงื่อนไขการฝึกอบรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี

11.1 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกต้องจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการรับมือและตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 10 คน จำนวน 5 วัน และจัดการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานอุปกรณ์ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายแก่เจ้าหน้าที่ จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 คน จำนวน 2 วัน ก่อนการติดตั้งระบบหรือให้แล้วเสร็จก่อนพ้นจากข้อผูกพันตามระยะเวลาการเช่า ตามข้อ 7 โดยค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการฝึกอบรมให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือก

11.2 ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกต้องจัดให้มีการอบรมเพิ่มเติมในรูปแบบของ On the job training แก่ผู้ดูแลระบบของกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม (เมื่อได้รับการร้องขอจากกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม) โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ตลอดอายุงานการเช่าใช้ระบบฯ

<u>หมายเหตุ</u> รูปแบบการฝึกอบรม สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เช่น การฝึกอบรมแบบ Onsite หรือสถานที่ที่ ศชบ.ทสอ.กห. กำหนด ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศก่อน

12. ข้อกำหนดข้อมูลเป็นความลับ และการรักษาความลับ

ผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเก็บรักษาความลับ บรรดาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเป็นความลับ โดยจะไม่นำข้อมูลหรือผลงานทั้งหมดหรือส่วนหนึ่งส่วนใดไปเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอกหรือสาธารณชน และ/หรือนำข้อมูลที่ได้ไปแสวงหาผลประโยชน์ทางหนึ่งทางใดในเชิงพาณิชย์หรือในการใด ๆ อันก่อให้เกิดรายได้หรือผลประโยชน์ตอบแทน รวมถึงจะไม่นำข้อมูลที่ได้ไปกระทำการใด ๆ อันเป็นการที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร

13. ความคุ้มครองเกี่ยวกับสิขสิทธิ์

กรณีบุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ มีการละเมิดลิขสิทธิ์ทรัพยากรเกี่ยวกับการเช่าใช้ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศของสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม ที่เป็นผู้เสนอราคาที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นทั้งหมด

14. การสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคา

การจัดเช่าครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหมไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดเช่าในครั้งดังกล่าว สามารถยกเลิกการจัดเช่าได้

15. สถานที่ติดต่อ เพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับขอบเขตของงานฯ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

กรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม

อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (ศรีสมาน) ชั้น 6

127 หมู่ 3 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0 - 2560 - 5651

โทรสาร : 0 - 2501 - 7957

E-mail: cybercenter@mod.go.th

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR)

พ.ต. ประธานกรรมการ

(สันติสุข เทพทอง)

ร.อ. กรรมการ

(ชวลิต ปานทับ)

ร.อ. กรรมการ/เลขานุการ

(จิรเมธ มูลกัน)

ผนวก ก

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์

ชื่อสิ่งอุปกรณ์ ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่ายสารสนเทศ

จำนวน 1 ระบบ

มีรายละเอียด ดังนี้

1. **อุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคาม Next Generation Firewall จำนวน 2 ตัว สำหรับ สป.(ศรีสมาน) โดยมีคุณสมบัติทางเทคนิค ดังนี้**
   - 1.1 เป็น Firewall แบบ Appliance ที่สร้างขึ้นเพื่อทำหน้าที่ตรวจจับและควบคุม Application, User, Content
   - 1.2 ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในกลุ่ม Leaders ของ Gartner Magic Quadrant for Network Firewall ตั้งแต่ปี 2022 ถึง 2025 อย่างน้อยหนึ่งปี
   - 1.3 มี Network Interface แบบ 10/100/1000Base-T RJ45 หรือดีกว่า โดยไม่น้อยกว่า 12 ช่องในกรณี Network Interface ไม่เพียงพอ ต้องจัดหาอุปกรณ์มาเชื่อมต่อเพิ่ม เพื่อเพิ่มช่องการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายให้กับอุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคาม ดังต่อไปนี้ เช่น อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง, อุปกรณ์ที่ทำหน้าที่กระจายทราฟฟิก (Traffic Distribution) แบบ Appliance ให้กับอุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคาม หรือมี Module Transceiver อย่างใดอย่างหนึ่ง
   - 1.4 มี Network Interface แบบ 1G/10G SFP/SFP+ หรือดีกว่า โดยไม่น้อยกว่า 6 ช่อง ในกรณี Network Interface ไม่เพียงพอ ต้องจัดหาอุปกรณ์มาเชื่อมต่อเพิ่ม เพื่อเพิ่มช่องการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายให้กับอุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคาม ดังต่อไปนี้ เช่น อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L3 Switch) ขนาด 24 ช่อง, อุปกรณ์ที่ทำหน้าที่กระจายทราฟฟิก (Traffic Distribution) แบบ Appliance ให้กับอุปกรณ์ป้องกันภัยคุกคาม หรือมี Module Transceiver อย่างใดอย่างหนึ่ง
   - 1.5 มี Interface HA อย่างน้อย 1 พอร์ท และ มี Interface สำหรับบริหารจัดการโดยเฉพาะ (Out of Band Management) อย่างน้อย 1 พอร์ท
   - 1.6 มี Firewall Throughput ต้องมีไม่น้อยกว่า 29 Gbps ในแบบ Appmix หรือ Enterprise testing condition หรือ Enterprise traffic mix
   - 1.7 มี VPN Throughput ได้ไม่น้อยกว่า 12 Gbps
   - 1.8 สามารถรองรับการใช้งานแบบ Threat Prevention หรือ Threat Protection โดยมี Throughput ต้องไม่น้อยกว่า 15 Gbps
   - 1.9 มี Power Supply อย่างน้อย 2 หน่วย โดยทำงานแบบ Redundant Hot-Swap Power Supplies

1.10 สามารถ Routing แบบ Static , Dynamic Routing ได้

1.11 รองรับการทำ High Availability (HA) แบบ Active/Active และ Active/Passive ได้

1.12 สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTPS หรือ SSH ได้เป็นอย่างน้อย

1.13 สามารถเก็บและส่งรายละเอียดและตรวจสอบการใช้งาน (Logging/Monitoring) ในรูปแบบ Syslog ได้

1.14 สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IPv6 ได้

1.15 สามารถตรวจจับวิธีการบุกรุกและป้องกันเครือข่ายได้อย่างน้อย ดังนี้

- 1.15.1 Signature matching
- 1.15.2 Protocol/Packet Anomalies
- 1.15.3 Statistical anomalies หรือ Application anomalies
- 1.15.4 Overflow
- 1.15.5 Worm
- 1.15.6 Virus
- 1.15.7 Blackdoor Program
- 1.15.8 Trojan Horse
- 1.15.9 Port Scanning
- 1.15.10 Spyware
- 1.15.11 Packet Analysis
- 1.15.12 DoS
- 1.15.13 DDoS
- 1.15.14 URL Filtering และ Advance URL Filtering
- 1.15.15 DNS Filtering หรือ DNS Security

1.16 สามารถตรวจจับ Traffic ที่มีการเข้ารหัสอย่าง SSL Traffic ได้ (HTTPS Inspection)

1.17 บริษัทผู้นำเสนอจะต้องได้รับการแต่งตั้งอย่างเป็นทางการจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

ผนวก ข

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์

ชื่อสิ่งอุปกรณ์ ระบบสำหรับบริหารจัดการ Next Generation Firewall แบบรวมศูนย์ (Centralized Management)

จำนวน 1 ระบบ

มีรายละเอียด ดังนี้

1. **อุปกรณ์บริหารจัดการ Next Generation Firewall จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติทางเทคนิค ดังนี้**
   1.1 เป็นซอฟแวร์สำหรับการบริหารจัดการอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบรวมศูนย์ (Centralized Management) หรือ เป็น Virtual Appliance ที่สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยเครือข่าย หรือ เป็น Centralized Management แบบ Appliance ที่สามารถบริหารและจัดการ Security Gateways อย่างน้อย 10 Gateway โดยจะต้องเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตเดียวกับ Next Generation Firewall ในข้อ ผนวก ก
   1.2 สามารถตรวจสอบ Log ที่เกิดจากการบริหารจัดการอุปกรณ์ Next Generation Firewall (Audit Log) แบบ ย้อนหลัง หรือ แบบ Real Time ได้
   1.3 รองรับการจัดเก็บข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log File) ตามที่ พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560 กำหนด รวมทั้ง สามารถเรียกดูข้อมูลเหตุการณ์ภัยคุกคาม (Threat Log) ย้อนหลัง ได้ไม่น้อยกว่า 90 วัน
   1.4 สามารถตรวจสอบ และกำหนด policy บนอุปกรณ์ Next Generation Firewall กับ นโยบายการใช้งาน policy ขององค์กรที่อนุญาต
   1.5 ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยมีหนังสือรับรองแนบพร้อมเอกสารประกอบการยื่นเสนอราคา

ผนวก ค

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณ์

ชื่อสิ่งอุปกรณ์ การฝึกอบรมด้านการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์

จำนวน 1 งาน

มีรายละเอียด ดังนี้

1. จัดการฝึกอบรมหลักสูตรการรับมือและตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์ แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 10 คน จำนวน 5 วัน โดยรายละเอียดหลักสูตรต้องมีอย่างน้อย ดังนี้
   1.1 Cyber Threat Landscape & Incident Response Frameworks
   1.2 Threat Detection & Digital Forensics Basics & Advance
   1.3 Containment, Eradication & Basic Malware Analysis
   1.4 System Recovery & Cyber Range Simulation
2. จัดการฝึกอบรมหลักสูตรการใช้งานอุปกรณ์ระบบเฝ้าระวังและป้องกันภัยคุกคามเครือข่าย แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ดูแลระบบของกรมเทคโนโลยีสารสนเทศและอวกาศกลาโหม จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละไม่เกิน 15 คน จำนวน 2 วัน